



L'accueil : une fonction stratégique, créatrice de valeur ajoutée

Les personnes chargées de l'accueil, premier point de contact des clients ou usagers avec l'organisation, contribuent à véhiculer son image et ses valeurs. La fonction accueil constitue donc une fonction stratégique, créatrice de valeur ajoutée. Elle s'est considérablement complexifiée face à l'évolution des environnements. L'évolution des technologies de l'information et de la communication a modifié de manière durable l'environnement de leur poste de travail. Elle a créé une concurrence nouvelle qui oblige à améliorer la qualité de leurs services et à les diversifier.

Le titulaire du baccalauréat professionnel « **Métiers de l'accueil** » s'inscrit dans une démarche commerciale active.

Son activité consiste à :

- ✓ Gérer l'accueil multicanal à des fins d'information, d'orientation et de conseil,
- ✓ Gérer l'information et des prestations organisationnelles,
- ✓ Gérer la relation commerciale.

Conditions d'accès :

- ✓ Élèves issus de 3ème générale ou 3ème Prépa-Métiers | élèves issus de CAP tertiaires | élèves en réorientation
- ✓ La sélection se fera sur dossier et lors d'un entretien individuel avec le chef d'établissement ou son représentant.

Projets spécifiques au lycée Sainte Geneviève :

- ✓ Journée/séjour d'intégration
- ✓ Participation aux foires et salons professionnels
- ✓ Partenariats avec des événements locaux (Foire de Savoie, Festival du Premier Roman de Chambéry)
- ✓ Visites d'entreprises
- ✓ Interventions de professionnels au sein de l'établissement
- ✓ Certification PIX



Organisation des enseignements

Enseignement général	Français Histoire-géographie Enseignement Moral et Civique Mathématiques Prévention Santé Environnement LVA : anglais LVB : italien ou espagnol Arts appliqués Education Physique et Sportive	15 heures hebdomadaires environ
Enseignement professionnel	Techniques professionnelles <ul style="list-style-type: none"> • Accueil en face à face • Accueil téléphonique • Gestion de la fonction accueil • Vente de services ou de produits associés à l'accueil • Activités administratives connexes Economie et droit Projet personnel de l'élève Accompagnement personnalisé/aide et suivi individualisé	15 heures hebdomadaires environ
Autres activités	Devoirs surveillés pour préparation à l'examen du BAC PRO Section européenne anglais ou italien	

Stages en entreprise durant 22 semaines sur 3 ans

Ces 22 semaines de période de formation en milieu professionnel réparties sur les 3 années de formation et réalisées dans deux organisations des secteurs marchands ou non-marchands permettent de mettre en application techniques et savoirs.

L'élève réalise un projet lié à une activité concrète visant à améliorer l'accueil sur son lieu de stage.

Comment s'inscrire ?

Par téléphone : 04 79 33 18 28

Par mail : contact.sg@assomption-chambery.org

Site internet : lpp-ste-genevieve.fr

Poursuite d'études

Le titulaire du BAC PRO Métiers de l'accueil peut poursuivre ses études dans différents cursus :

- ✔ Certificat de Spécialisation Assistance, Conseil et Vente à Distance (BAC+1)
- ✔ BTS Management Commercial Opérationnel MCO (BAC+2)
- ✔ BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client NDRC (BAC+2)
- ✔ BTS Commerce International CI (BAC+2)
- ✔ BTS Gestion de la PME GPME (BAC+2)
- ✔ BTS Support à l'Action Managériale SAM (BAC+2)
- ✔ BTS Communication (BAC+2)
- ✔ BTS Tourisme (BAC+2)
- ✔ BUT Techniques de Commercialisation TC (BAC+3)
- ✔ BUT Gestion Administrative et Commerciale GACO (BAC+3)
- ✔ Licences générales à l'université Etc.

Il peut également décider de s'insérer dans le monde professionnel sans formation complémentaire.

Nos partenaires



2 Boulevard du théâtre
73000 Chambéry

04 79 33 18 28

contact.sg@assomption-chambery.org

